МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Карельский институт переподготовки и повышения квалификации кадров АПК»
(ФГБОУ КИППКК АПК)

Положение
о повышении квалификации руководителей и специалистов АПК

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 марта 2025 года № 266.

2. Положение устанавливает правила организации и осуществления повышения квалификации руководителей и специалистов АПК в ФГБОУ КИППКК АПК.

3. Настоящее положение является обязательным для всех структурных подразделений ФГБОУ КИППКК АПК.

4. К освоению программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее и (или) среднее профессиональное образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

5. Обучение по программам повышения квалификации осуществляется на основе договоров об образовании, заключаемых с физическими и (или) юридическими лицами в соответствии со ст.54 ФЗ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

6. Занятия по программам повышения квалификации могут проводиться как на базе Института, так и на базе других образовательных, научных и консультационных организаций при сетевой форме обучения.

7. Лица, принимаемые на обучение по программам повышения квалификации (далее слушатели), зачисляются приказом ректора ФГБОУ КИППКК АПК.

8. Повышение квалификации осуществляется по программам, разработанным и утвержденным в установленном в ФГБОУ КИППКК АПК порядке.

9. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

10. Срок обучения по программам повышения квалификации определяется образовательной программой и (или) договором об образовании. При этом минимально допускаемый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

11. Обучение по программам повышения квалификации осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание указанных форм обучения.

12. Программа повышения квалификации может реализовываться полностью или частично в форме стажировки, на модульном принципе, по индивидуальному учебному плану, посредством сетевых форм обучения.

13. При реализации программ повышения квалификации используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

14. Повышение квалификации предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

16. Занятия со слушателями проводят штатные работники ФГБОУ КИППКК АПК (ректор, проректор по учебно-методической работе, руководители структурных подразделений, профессорско-преподавательский состав), а также приглашаемые преподаватели – руководители и специалисты органов управления АПК, сельскохозяйственных и консультационных организаций, ведущие преподаватели вузов, ученые научно-исследовательских учреждений.

17. Обучение по программам повышения квалификации завершается итоговой аттестацией слушателей в одной из следующих форм: итоговое тестирование, собеседование или зачет.

18. Для проведения итоговой аттестации приказом ректора ФГБОУ КИППКК АПК создается комиссия в составе не более 3-х человек.

19. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

20. Лицам не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим только часть программы повышения квалификации и (или) досрочно отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в ФГБОУ КИППКК АПК.

21. При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации или после его получения.

22. Сведения о выданных удостоверениях о повышении квалификации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3105.2021 года № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2025 года № 850 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 года № 825» вносятся в установленном порядке в информационную систему в течение 30 дней с даты их выдачи.

23. После завершения обучения издается приказ ректора ФГБОУ КИППКК АПК об отчислении слушателей в связи с окончанием обучения.

24. Сведения о количестве слушателей, прошедших обучение по программам повышения квалификации, ежеквартально сообщаются в Департамент научно-технологической политики и образования Минсельхоза России, размещаются в Электронном бюджете, а в конце календарного года в Депнаучтехполитики сдается отчет по установленной форме.

Рассмотрено и одобрено
на Ученом совете института
26.01.2026 года протокол № 1